

北海道大学大学院情報科学院
学院 RA 申請書

(フリガナ) 氏 名				性別 1. 男 2. 女	学年 (現在) DC____	学生番号	
国 籍		生年月日	年 月 日 生			年 齢	歳
e-mail							
所属研究室	情報科学院 情報科学専攻 _____コース _____研究室					内 線	
指導教員 (推薦者)	氏 名 (署 名)	Ⓜ 自署の場合は押印不要			職 名		
学 歴	1. 平成・令和 年 月 _____大学 _____学部 _____学科卒 2. 平成・令和 年 月 _____大学大学院 _____研究科修士課程入学 (_____専攻) 3. 平成・令和 年 月 _____同上 _____修了 4. 平成・令和 年 月 北海道大学大学院情報科学院博士後期課程入学 (情報科学専攻 _____コース) ※提出時、不要な文字は削除してください。また、必要に応じ、適宜、記入欄を変更してください。						
研究・職歴 等	1. 平成・令和 年 月 ～ 平成・令和 年 月 〇〇大学大学院〇〇研究科研究生として、〇〇に関する研究に従事 2. 平成・令和 年 月 ～ 平成・令和 年 月 〇〇株式会社〇〇に勤務 ※提出時、不要な文字は削除してください。また、必要に応じ、適宜、記入欄を変更してください。学振特別研究員に 採択されたことがある場合は職歴に記載してください						

注 1：次頁の申請者状況チェック（必ず記入すること。）

【問い合わせ先】：情報科学研究院事務課教務担当（不明な点があれば必ず問い合わせること。）

第一著者として発表した業績の件数

第一著者として発表した業績の件数を年度ごとに入力すること。

		R5 年度 後期	R6 年度	R7 年度	R8 年度 前期	計
1-1	論文（査読あり）フルペーパー					
1-2	論文（査読あり）レター					
2	学術雑誌等又は商業誌における解説・総説					
3-1	国際会議における発表（フルペーパー査読有）					
3-2	国際会議における発表（アブストラクト査読有または査読無）					
4-1	国内学会等における発表（フルペーパー査読有）					
4-2	国内学会等における発表（アブストラクト査読有または査読無）					
5	特許等					
6-1	受賞歴（国際）					
6-2	受賞歴（国内）					
7-1	その他顕著な業績（国際）					
7-2	その他顕著な業績（国内）					

申請者チェックリスト

☐	(全員) 本年度 申請時に募集している 授業料免除を申請している。 ※特別な事由により当該申請を行っていない場合には、学院 RA による経費支援が真に必要な理由について詳細な理由書 (様式任意) を提出すること。						
☐	(全員) 「標準修業年限内に在籍している学生」であり、かつ「休学中の者、留学中の者及び他大学の大学院又は研究所等において必要な研究指導を受けることが認められた学生」ではない。						
☐	(全員) 奨学金・フェローシップ・RA 給与・その他生活支援金等として、以下の期間につき 48 万円 (月額 8 万円相当) を超える助成を受けていない。 《申請可否判定期間》 募集時から半年間 ※対象金額の範囲内であっても、現在受給している (見込みを含む) 奨学金・フェローシップ・RA 給与・その他生活支援金等がある場合は、以下に列記してください。 <table border="0"> <tr> <td>(制度名</td> <td>支給月額</td> <td>)</td> </tr> <tr> <td>(制度名</td> <td>支給月額</td> <td>)</td> </tr> </table> 【対象期間合計 万円】	(制度名	支給月額	)	(制度名	支給月額	)
(制度名	支給月額	)					
(制度名	支給月額	)					
☐	(留学生のみ) 学院 RA に従事可能な在留資格上の許可を得ている。 (従事時間数等に制限 なし・あり [週____時間])						
☐	(社会人のみ) 会社等から給与及び経済的支援を受けておらず学院 RA に従事可能である。 ※会社等から給与及び経済的支援を受けていない旨の証明書 (書式任意) を添付してください。						

※すべての項目に☑が入らない場合は、学院 RA に申請できません。申告内容に虚偽があった場合は学院 RA の採用を取り消す場合があります。

私は以上のとおり相違ないことを確認の上、学院 RA に申請します。

確認日 年 月 日

署 名